

Số: 2154/KH-CAH(QLHC)

Diên Khánh, ngày 28 tháng 10 năm 2021

## KẾ HOẠCH

### Kiểm tra, hướng dẫn công tác PCCC&CNCH định kỳ chuyên đề các cơ sở giáo dục trên địa bàn huyện Diên Khánh

Căn cứ Nghị định số 136/2020/NĐ-CP ngày 24/11/2020 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng cháy và chữa cháy và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Phòng cháy và chữa cháy. Quyết định phân cấp số 1746/QĐ-CAT(PC07), ngày 07/5/2021 của Công an tỉnh Khánh Hòa về ban hành quy định phân cấp công tác quản lý nhà nước về phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn cứu hộ trong lực lượng Công an Khánh Hòa. Công an huyện Diên Khánh xây dựng kế hoạch kiểm tra định kỳ chuyên đề các cơ sở giáo dục trên địa bàn cụ thể như sau:

#### I. Mục đích, yêu cầu:

Tổ chức tuyên truyền các văn bản quy phạm pháp luật mới trong công tác PCCC và CNCH: Nghị định số 136/2020/NĐ-CP ngày 24/11/2020 của Chính phủ; Thông tư số 149/2020/TT-BCA ngày 31/12/2020 của Bộ trưởng; Nghị định số 83/2017/NĐ-CP ngày 18/07/2017 Quy định về công tác CNCH của lực lượng PCCC; Thông tư số 08/2018/TT-BCA ngày 05/03/2018 của Bộ trưởng bộ Công an quy định chi tiết thi hành một số điều của Nghị định 83/2017/NĐ-CP. đến người đứng đầu các đơn vị, cán bộ công nhân viên và học sinh tại các trường học, cơ sở giáo dục; tích cực chủ động và kịp thời trong công tác PCCC, nhằm góp phần đảm bảo môi trường dạy và học xanh, sạch, đẹp và an toàn.

Hướng dẫn kiện toàn, bổ sung hồ sơ công tác PCCC và CNCH theo quy định mới; khắc phục ngay các thiếu sót liên quan tới công tác an toàn phòng cháy và chữa cháy. Tiếp tục nâng cao vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu các cơ sở giáo dục trong việc thực hiện các biện pháp, giải pháp, quy định của pháp luật về phòng cháy và chữa cháy trong phạm vi quản lý và củng cố nâng cao hiệu quả hoạt động của lực lượng PCCC cơ sở, thực hiện tốt phương châm 4 tại chỗ “lực lượng tại chỗ, chỉ huy tại chỗ, phương tiện tại chỗ, vật tư hậu cần tại chỗ”.

Công tác kiểm tra phải đảm bảo khách quan, toàn diện, tuân thủ các quy định của pháp luật về PCCC và CNCH; đảm bảo các biện pháp an toàn phòng chống dịch bệnh covid-19

#### II. Nội dung thực hiện

##### 1. Đối tượng kiểm tra:

- Các trường Trung học cơ sở trên địa bàn huyện.
- Các trường tiểu học trên địa bàn huyện.

- Các trường mầm non, nhà trẻ trên địa bàn huyện.

## 2 Nội dung kiểm tra:

**2.1 Công tác hướng dẫn: Tuyên truyền phổ biến các quy định mới về an toàn PCCC và CNCH:** Nghị định số 136/2020/NĐ-CP ngày 24/11/2020 của Chính phủ; Thông tư số 149/2020/TT-BCA ngày 31/12/2020 của Bộ trưởng bộ Công an; Nghị định số 83/2017/NĐ-CP ngày 18/07/2017 Quy định về công tác CNCH của lực lượng PCCC; Thông tư số 08/2018/TT-BCA ngày 05/03/2018 của Bộ trưởng bộ Công an quy định chi tiết thi hành một số điều của Nghị định 83/2017/NĐ-CP.

### 2.2 Nội dung kiểm tra:

- Kiểm tra hồ sơ quản lý về công tác PCCC và CNCH của đơn vị

+ Hồ sơ quản lý, theo dõi hoạt động PCCC theo quy định tại Điều 4 Thông tư số 149/2020/TT-BCA của Bộ Công an.

+ Hồ sơ quản lý hoạt động CNCH theo quy định tại Điều 9 Thông tư số 08/2018/TT-BCA của Bộ Công an.

- Kiểm tra thực tế các điều kiện an toàn PCCC đối với cơ sở quy định tại Điều 5 Nghị định số 136/2020/NĐ-CP, ngày 24/11/2020 của Chính phủ

+ Nội quy, biển cấm, biển báo, sơ đồ hoặc biển chỉ dẫn về phòng cháy và chữa cháy, thoát nạn, phù hợp với quy chuẩn về phòng cháy và chữa cháy hoặc theo quy định của Bộ Công an.

+ Bản sao bản vẽ tổng thể thể hiện giao thông, nguồn nước phục vụ chữa cháy bố trí công năng các hạng mục, dây chuyền công nghệ trong cơ sở đã được cơ quan có thẩm quyền phê duyệt (nếu có).

+ Phương án chữa cháy của cơ sở đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt; Kế hoạch và báo cáo kết quả thực tập phương án chữa cháy.

+ Tài liệu ghi nhận kết quả đo điện trở nối đất hệ thống chống sét.

+ Giấy chứng nhận huấn luyện, bồi dưỡng nghiệp vụ phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ (nếu có).

+ Thực hiện chế độ bảo hiểm cháy, nổ bắt buộc theo quy định Nghị định số 23/2018/NĐ-CP của Chính phủ (nếu có).

+ Xây dựng kế hoạch PCCC hàng năm; dự trù kinh phí duy trì hoạt động PCCC; báo cáo định kỳ công tác PCCC 06 tháng và 1 năm.

+ Thực hiện trách nhiệm PCCC của người đứng đầu cơ sở theo quy định; khắc phục sơ hở thiếu sót về PCCC được ghi nhận tại biên bản kiểm tra gần nhất (nếu có).

+ Giấy chứng nhận thẩm duyệt thiết kế và văn bản thẩm duyệt thiết kế (nếu có) và văn bản chấp thuận kết quả nghiệm thu về phòng cháy và chữa cháy của cơ quan Cảnh sát phòng cháy và chữa cháy.

**3. Thời gian kiểm tra: từ ngày 01/11/2021 đến 25/11/2021**

**4. Phương pháp kiểm tra:**

- Công an huyện Diên Khánh lập tổ công tác, thông báo kế hoạch và thời gian cụ thể đến các đơn vị trường học phối hợp với Phòng GD&ĐT huyện tiến hành kiểm tra trực tiếp tại các cơ sở giáo dục theo các nội dung tại “mục 2”. Quá trình kiểm tra lập biên bản cụ thể, phản ánh đúng thực trạng về cơ sở vật chất và các điều kiện về đảm bảo an toàn PCCC tại các cơ sở.

- Nêu rõ những tồn tại hạn chế, đề xuất kiến nghị giải pháp khắc phục, bảo dưỡng, trang bị bổ sung các trang thiết bị PCCC bị hư hỏng, còn thiếu. Biên bản thể hiện rõ thời gian khắc phục và tái kiểm tra sau khắc phục.

- Đối với các cơ sở chưa lập hồ sơ quản lý về PCCC, nêu rõ nguyên nhân lý do chưa thực hiện, hướng dẫn thủ tục, khẩn trương lập hồ sơ theo quy định, hạn thời gian cụ thể để nộp hồ sơ bổ sung, thời gian khắc phục không quá 15 ngày từ ngày kiểm tra.

### 5. Phân công tổ công tác:

- Tổ trưởng: Đ/c Nguyễn Thị Thúy Hằng – Thiếu tá, Đội trưởng đội CS QHC về TTXH – Công an huyện Diên Khánh

- Thành viên: đ/c Nguyễn Trọng Tiên – Trung úy, Cán bộ tổ PCCC&CNCH, đội CS QLHC về TTXH Công an huyện.

- Thành viên: đ/c Trần Như Hoài Thanh – Thượng úy, Cán bộ tổ PCCC&CNCH, đội CS QLHC về TTXH Công an huyện.

- Thành viên: đ/c Vũ Việt Dũng – Thượng úy, Cán bộ tổ PCCC&CNCH, đội CS QLHC về TTXH Công an huyện.

- Thành viên: Công an các xã, thị trấn trên địa bàn thuộc thẩm quyền quản lý.

### III. Tổ chức thực hiện

Giao, Đội CS QLHC về TTXH phối hợp, Phòng GD&ĐT huyện Diên Khánh, thông báo nội dung và thời gian kiểm tra đến các trường học để các đơn vị chủ động sắp xếp thời gian, hồ sơ phục vụ kiểm tra đạt yêu cầu.

Công an xã, thị trấn rà soát, thống kê danh sách các trường học trên địa bàn huyện theo phân cấp quản lý, phối hợp Đội CS QLHC về TTXH tiến hành kiểm tra theo kế hoạch.

Kết thúc kiểm tra, tập hợp kết quả, nhận xét, đánh giá, đề xuất kiến nghị lãnh đạo đơn vị các biện pháp, giải pháp, phương hướng nhiệm vụ trong quản lý về PCCC và CNCH đối với các cơ sở giáo dục thuộc phân cấp quản lý. Tập hợp báo cáo Công an tỉnh đúng thời gian quy định.

#### Nơi nhận:

- Phòng PC07 (báo cáo);
- Lãnh đạo đơn vị (theo dõi);
- CA xã, thị trấn (phối hợp);
- Lưu.

KT. TRƯỞNG CÔNG AN HUYỆN  
PHÓ TRƯỞNG CÔNG AN HUYỆN



Thượng tá Nguyễn Thị Hồng Hạnh